
2023 年北辰海关公务车辆租赁服务项目

政 府 采 购

(项目编号: XFZB-2023-TJBC-ZF128)



天津烜福工程招标有限公司
Tianjin Xuan fu engineering bidding co., LTD

2023 年北辰海关公务车辆租赁服务项目

竞争性磋商-服务

项目编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128

采 购 人：天津市北辰区商务局

采购代理机构：天津烜福工程招标有限公司

日 期：2023 年 7 月

目 录

第一部分 磋商邀请函	4
第二部分 磋商项目要求	8
第三部分 供应商须知	18
第四部分 合同草案	28
第五部分 响应文件格式	31
最终报价	51

注：最终报价单不封装在响应文件中，盖公章后磋商当天单独携带。

说明：

1. 本采购文件除封面及目录外共 51 页，请供应商在领取文件时自行核对，如发现缺页、错装等情况，请于购买采购文件 24 小时内向代理机构提出，以便及时更正，否则造成的一切后果由供应商自负。
2. 请供应商在磋商前随时关注天津市政府采购网（tjgp.cz.tj.gov.cn）。若有更正公告，请供应商将“更正公告回执”下载后盖上公章，扫描至天津烜福工程招标有限公司。邮箱：xuanfuzhaobiao@163.com。至响应文件提交截止时间仍未收到“更正公告回执”的视为已熟知更正公告内容，接受更正公告所表述内容，并承担由此可能产生的风险。

第一部分 磋商邀请函

受天津市北辰区商务局委托，天津烜福工程招标有限公司将以竞争性磋商方式，对2023年北辰海关公务用车租赁服务项目实施政府采购。现欢迎合格的供应商参加磋商。

一、项目名称和编号

（一）项目名称：2023年北辰海关公务用车租赁服务项目

（二）项目编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128

二、项目内容

1. 本项目是专门面向小微企业采购的项目，只允许符合条件的小微企业参与本项目。（注：符合小微企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同小微企业）。

2. 本项目所属行业为：租赁和商务服务业

2023年北辰海关公务用车租赁服务项目。服务期限为1年。

三、项目预算

100万元（人民币）

四、项目需要落实的政府采购政策

（一）按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据磋商当日响应文件开启时间一个小时之内“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

（二）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（【财库2020】46号）以及津财采(2021)12号规定，“采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购”本项目是专门面向小微企业采购的项目。

（三）根据财政部发布的《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库[2011]181号和财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

（财库〔2014〕68号）第二条约定在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

（四）根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

注：中小微企业以供应商填写的《中小企业声明函》为判定标准，残疾人福利性单位以供应商填写的《残疾人福利性单位声明函》为判定标准，监狱企业须供应商提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则不予认定。以上政策不重复享受。

五、供应商资格要求（实质性要求）

具备政府采购法第二十二条规定，提供以下资料：

（一）营业执照副本。

（二）供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2022年度经第三方会计师事务所审计的企业财务报告或2023年银行出具的资信证明。

（三）供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2023 年至磋商截止时间至少 1 个月的相关证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税（税务机关出具）或不需要缴纳社会保障资金（社会保险基金管理部门出具）。

（四）供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并出具承诺函。（截至磋商日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）

（五）本项目专门面向小微企业采购，供应商需满足有关国家行政部门对中小微企业认定的规定或相关政府采购政策要求，并提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）格式要求的《中小企业声明函》或提供《残疾人福利性单位声明函》或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖公章。

（六）供应商需具备在有效期内的道路运输经营许可证，提供证书复印件并加盖公章。

（七）本项目不接受联合体磋商，提供承诺函。

六、获取采购文件时间、地点及采购文件售价：

1. 获取采购文件的时间：北京时间 2023 年 7 月 13 日至 7 月 20 日，每日上午 9:00--11:30，下午 13:30—16:00（周六日及法定节假日除外）。

2. 获取采购文件的地点：天津烜福工程招标有限公司（天津市北辰区京津公路与北辰道交口金玺大厦 2 号楼 701 室）

3. 获取采购文件的方式：

（1）现场发售

（2）网上报名：

供应商将 2023 年北辰海关公务车辆租赁服务项目（项目编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128）及供应商名称、联系人、联系电话发送至 xfbz701@163.com 报名，若未回复，致电 022-86817999-801 购买采购文件。

未购买采购文件不具备本项目的磋商资格。

（3）供应商须在购买招标（采购）文件后在《天津市政府采购网》上完成注册并成为合格供应商（注册网址：http://tjgp.cz.tj.gov.cn/gys_login.jsp）。

注：本项目采用资格后审合格制，报名成功不代表评审现场通过资格审查，响应文件中需提供完整、清晰、齐全资格证明文件。

4. 采购文件的售价：采购文件每套售价为 500 元/本。（采购文件一经售出，所收费用概不退还）。

七、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点

1. 响应文件提交的截止时间：北京时间 2023 年 7 月 24 日上午 9:30

2. 响应文件开启时间：北京时间 2023 年 7 月 24 日上午 9:30

3. 响应文件开启地点：天津烜福工程招标有限公司（天津市北辰区京津公路与北辰道交口金玺大厦 2 号楼 701 室）

八、项目联系人及联系方式

1. 联系人：戈女士

2. 联系方式：022-84313819

九、采购人的名称、地址和联系方式

1. 采购人名称：天津市北辰区商务局

2. 采购人地址：天津市北辰区京津路 370 号

3. 采购人联系人和联系方式：陈老师 022-86817396

十、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1. 采购代理机构名称：天津烜福工程招标有限公司

2. 采购代理机构地址：天津市北辰区京津公路与北辰道交口金玺大厦 2 号楼
701 室

3. 采购代理机构联系方式：022-86817999-801（报名处）

4. 采购代理机构汇款银行及账号：

开户行：工行大桥道支行 行号：102110083025

账号：0302041019100059747 名称：天津烜福工程招标有限公司

十一、质疑、投诉方式：供应商认为磋商文件或磋商公告使自己的合法权益受到损害的，可以在获取磋商文件之日或磋商公告期限届满之日起 7 个工作日内，以书面形式向 采购人、天津烜福工程招标有限公司 一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则质疑无效。供应商对质疑答复不满意的，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，供应商可以在质疑答复期满后 15 个工作日内，向采购人同级财政部门提出投诉，逾期不予受理。

十二、磋商公告的公告期限为 3 个工作日。本次磋商公告的发布媒介为天津市政府采购网，其他媒介不得转载。因轻信其他组织、个人或媒体提供的信息而造成损失的，采购人、采购代理机构概不负责。

第二部分 磋商项目要求

凡符合《中华人民共和国政府采购法》等相关规定的供应商，均可参加磋商。提供的服务及涉及的物品应符合国家强制性技术标准。

一、技术要求

（一）供应商须承诺所提供的服务、人员、设备及耗材等均符合相关国家强制性规定。采购人有权要求供应商出具符合上述规定的证明文件。

（二）根据《中华人民共和国民法典》及其他法律法规的要求，本项目成交供应商须按国家相关政策规定为实施本项目服务的人员支付工资及缴纳社会保险等。

二、项目需求书

（一）租赁班车

国产客车(19座)1辆，每工作日往返距离约 90 公里。拟定行驶间为河东雅士兰亭—北辰开发区管委会大楼。

国产客车(19座)1 辆，每工作日往返距离约 90 公里。拟定行驶区间为河西区解放南路—北辰开发区管委会大楼。

国产客车(17座)1 辆，每工作日往返距离约 90 公里。拟定行驶区间为和平区鞍山道地铁站—北辰开发区管委会大楼。

（二）租赁机动公务车

- 1、商务车(5座)1辆，每月行驶距离按4000公里约定。
- 2、商务车(7座)1辆，每月行驶距离按4000公里约定。
- 3、机动执勤车牌号要错开，保证工作日能正常出车。
- 4、每个月工作日临时公务用车，每月限行4000公里内，高速费及临时存车费、驾驶员及车辆的所用费用及全部责任都由供应商负责。

（三）租赁通勤(班车、机动执勤)车要求

1、租车单位应严格按照国家相关规定定期对车辆进行安全检查，并且通过车辆管理所的检验并核发检验合格标志，严禁一切存在安全隐患的车辆上路行驶，所有车辆必须安装GPS及跟踪仪，按时购置车辆保险以及司乘险。

2、租车单位提供的通勤(班车)车龄必须在 5 年以内，行驶里程约 12 万公里以内；通勤(机动执勤)车龄必须在 5 年以内，行驶里程约 8 万公里以内。车辆状态良好，

空调及安全设施完备，证照齐全，通过交通管理部门年度审验合格，并按时购置车辆保险，以及 100 万元/座的乘员险(不得低于 60 万元)。

3、通勤车必须提前10分钟到达指定地点，冬夏季提前10分钟开启空调，确保车内温度保证乘车的舒适度。做好发车前的安全检查等所有准备工作，排除隐患，确保安全行驶，正点运行。

4、通勤车必须保持安全带性能良好，保持车内外的卫生整洁，座套干净卫生。

5、通勤车必须按照规定时间、路线行驶不得擅自调整变更，临时增加停靠站点，私自搭乘非乘车人员。

6、通勤车不得超速、超载行驶，高速公路最高时速不得超过80公里，其他道路行驶最高不得超过60公里，特殊路段、特殊天气要严格按照规定时速行驶。

7、成交后应与响应文件提供信息保持一致，通勤班车不予随便无理由更换，需在响应文件中提供承诺函。

（四）租赁通勤车驾驶员要求

1、必须具有公安机关签发A1级驾驶证，客车营运从业资格，驾驶年限不得少于8年，26周岁以上，55周岁以下。

2、3个记分周期内无被记满分记录。

3、无犯罪记录，无致人死亡或重伤事故记录，无饮酒或醉酒驾驶记录，无酗酒、吸毒行为记录。

4、一年内无超载、超速等严重交通违法记录。

5、身心健康、无传染疾病、癫痫、精神疾病等危害行车安全的疾病史。

6、不得带病上岗，如因病、因事请假，必须提前申请，不得影响车辆运行。

7、必须认真遵守交通法规，不得违法行驶，确保安全行驶，行驶中、进出站点、停靠启动要精神集中、注意观察，保证乘车人员的安全。

（五）其他要求

1、供应商除保障日常通勤外，每月需提供免费租赁班车一次。

三、商务要求

（一）报价要求

1. 磋商报价以人民币填列。

2. 供应商的报价应包括：代理服务费和人员工资、办公费、企业利润及税金

等为完成磋商文件规定的一切工作所需的全部费用。供应商所报价格为服务期内确保正常运行的最终优惠价格。

3. 磋商报价在不超采购预算的前提下，其合理性由磋商小组在评审中予以考虑。

4. 验收等相关费用由供应商负责承担。

（二）时间要求

1. 服务期：签订合同之日起1年的服务期。

2. 服务地点：北辰区域内。

（三）供应商须整包进行磋商，不得拆包分项磋商。

（四）付款方式

合同签订后20个工作日付清100%款项（特殊情况以合同为准）。

（五）磋商保证金及履约保证金：

1. 本项目收取磋商保证金：20000元整。收取方式：电汇或以支票、本票、汇票、银行汇款或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交（须与供应商名称一致）。电汇形式提交的实际到账以银行到账时间为准，磋商截止时间后到账无效。

（1）磋商保证金在响应文件提交截止时间前交到代理机构。

（2）未成交供应商可在采购结果公告发布后5个工作日内退还磋商保证金。如有质疑或投诉，将在质疑和投诉处理完毕后原额退还。

（3）成交供应商可在政府采购合同签订之日起5个工作日内持合同原件退还磋商保证金。

（4）不接受个人电汇，在电汇时请各单位注明：递交响应文件截止时间的月份及项目编号后5位数字。响应文件提交截止时间后到账的磋商保证金无效，由此带来的损失，由供应商自行承担。

财务电话：022-84313819

开户行：工行大桥道支行

行号：102110083025

账号：0302041019100059747

名称：天津烜福工程招标有限公司

（5）发生下列情况之一，供应商的磋商保证金不予退还：

①供应商在提交响应文件截止时间后采购文件规定的磋商有效期内撤回响应文件的；

②供应商在响应文件中提供虚假材料的；

③除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

④供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。

(6) 未按规定提交磋商保证金的供应商，将被视为未在实质上响应竞争性磋商文件，其响应文件将被拒绝。

2. 本项目不收取履约保证金。

(六) 供应商应具有针对本项目的相应的实施能力。

四、评审方法及标准

(一) 采用“综合评分法”的评审方法。评审采用百分制，磋商小组各成员分别独立对实质上响应磋商文件的供应商进行逐项评价打分，对磋商小组各成员每一因素的打分汇总后取平均分，该平均分为供应商的得分。

(二) 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

(三) 按照现行《财政部、国家发展改革委关于调整节能产品政府采购清单的通知》文件要求，对政府采购清单中的节能产品采用优先采购和强制采购的评审方法。

(四) 按照现行《财政部、环保总局关于环境标志产品政府采购实施的意见》文件要求，属于清单目录内的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，采用优先采购评审方法。

(五) 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《关于进一步规范政府采购评审工作有关问题的通知》（财库〔2012〕69号）的规定，磋商小组成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任。磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

(六) 成交候选供应商产生办法：响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分由高到低的顺序确定成交候选供应商。评审得分

相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（即按技术因素得分由高到低的顺序推荐）。采购人按成交候选供应商顺序确定成交供应商。

（七）评分因素及评审标准

第一部分 价格（10分）			分值
1	价格	<p>（1）磋商报价超过采购预算的，磋商无效，未超过采购预算的磋商报价按以下公式进行计算</p> <p>（2）磋商报价得分=（评审基准价/磋商报价）×10</p> <p>注：满足采购文件要求且报价最低的磋商报价为评审基准价。</p>	10分
第二部分 客观分（17分）			分值
1	供应商实施能力	<p>供应商完全按照以下要求提供与本项目类似且已完成或正在实施的经历，提供的证明材料均不得遮挡涂黑，否则不予认定加分。</p> <p>合同复印件（合同期限应为2020年1月1日至今已完成或正在实施的项目）。包括合同金额、买卖双方名称及盖章。</p> <p>提供一个2分，最高6分。未提供或提供不全不得分。</p>	6分
2	服务支撑能力评价	<p>供应商为本项目配备26周岁以上55周岁以下且驾龄不少于8年以上的驾驶员，具备1人得1分，最多得5分。（须提供有效期内的相关驾驶人员的驾驶证及本单位2023年缴纳社保的证明材料，否则不予认定加分）</p>	5分
		<p>供应商需配备车龄必须在5年以内国产客车(19座)2辆、国产客车(17座)1辆、商务车(5座)1辆、商务车(7座)1辆，提供车辆实物清晰照片、行驶证。照片须包含①内饰②正前方（含车牌号）③正后方（含车牌号）。以上资料提供齐全得6分，提供不全或未提供不得分</p>	6分
第三部分 主观分（73分）			分值

1	车辆运行管理方案	<p>针对本项目情况，从供应商提供的车辆运行管理方案进行评价：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 时间安排 2. 安全驾驶 3. 服务内容 <p>以上3项内容每一项描述完整并清晰得3分，每一项内容不完整或阐述不清晰得1分，其它不得分。</p>	9分
2	人员的配置	<p>评审小组应根据供应商提供的人员的配置进行评价，内容应包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目组成员构成 2. 项目组职责分工 3. 人员稳定性方案 <p>以上3项内容每一项描述完整并清晰得3分，每一项内容不完整或阐述不清晰得1分，其它不得分。</p>	9分
3	车辆日常维护和定期保养方案	<p>针对本项目情况，从供应商提供的车辆日常维护和定期保养方案进行评价：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 车身清洗周期 2. 座椅清洁周期 3. 车辆零件检测计划 4. 车辆保养 <p>以上4项内容每一项描述完整并清晰得3分，每一项内容不完整或阐述不清晰得1分，其它不得分。</p>	12分
4	投诉流程、满意度调查制度	<p>评审小组应根据供应商提供的方案进行评价，内容应包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投诉流程 2. 投诉处理制度 3. 接到投诉的注意事项 4. 满意度调查制度 <p>以上4项内容每一项描述完整并清晰得2分，每一项内</p>	8分

		容不完整或阐述不清晰得 1 分，其它不得分。	
5	培训方案	<p>根据供应商提供的驾驶员培训方案进行评价，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 增强安全驾驶意识培训 2. 言行规范培训 3. 行车礼仪培训 4. 培训课程安排 <p>以上 4 项内容每一项描述完整并清晰得 3 分，每一项内容不完整或阐述不清晰得 1 分，其它不得分。</p>	12 分
6	车辆服务应急处理方案	<p>从供应商提供的车辆服务应急处理方案进行评价，内容须包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 意外事故救援方案 2. 如遇道路拥堵或交通事故等情况的用车保障计划 3. 车辆滞留应急措施 4. 恶劣天气情况下的用车保障计划 5. 乘客突发疾病 <p>以上 5 项内容每一项描述完整并清晰得 3 分，每一项内容不完整或阐述不清晰得 1 分，其它不得分。</p>	15 分
7	管理规章制度	<p>评审小组应根据供应商提供的管理规章制度进行评价，内容应包含：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 服务人员管理制度 2. 车辆管理制度 <p>以上 2 项内容每一项描述完整并清晰得 4 分，每一项内容不完整或阐述不清晰得 2 分，其它不得分。</p>	8 分
合计			100

（八）出现以下任何情形取消磋商资格：

- （1）围标或陪标的；
- （2）扰乱磋商现场秩序，无理取闹，恶意诽谤的；
- （3）提供虚假材料谋取成交的；
- （4）不实应答或虚假应答的。

（九）出现以下任何情形按无效响应处理：

- （1）响应文件未按磋商采购文件的要求予以密封；
- （2）未按照磋商采购文件规定要求签署、盖章的；
- （3）响应文件的实质性内容字迹模糊、无法辨认的；
- （4）供应商未按照采购文件的要求提供磋商保证金的；
- （5）组成联合体磋商的，响应文件未附联合体各方共同磋商协议。
- （6）不具采购文件中规定资格要求的；
- （7）不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的。

（十）供应商须保证提供材料真实有效，磋商小组保留进一步核实的权利，一经发现虚假伪造，取消成交资格。

五、其他注意事项

（一）关于代理服务费的规定

1. 本项目代理服务费由成交供应商交付。
2. 在成交公告发布同时发出成交通知书，成交供应商在收到成交通知书时须向天津烜福工程招标有限公司交纳代理服务费，参照下表费率按差额定率累进法计算。

3. 代理服务收费标准：

成交金额（万元）	费率	服务
100以下		1.5%
100-500		0.8%

（二）请供应商在提交响应文件截止时间前随时关注本次公告发布媒介。若有更正公告，请供应商将“更正公告回执”下载后盖上公章，扫描件传至公司邮箱xuanfuzhaobiao@163.com。至提交响应文件截止时间仍未收到“更正公告回执”的视为已熟知更正公告内容，接受更正公告所表述内容，并承担由此可能产生的风险。

（三）响应文件编制要求

1. 本项目须提交两阶段响应文件，第一阶段正本 1 份、副本 2 份、电子版 1 份；第二阶段正本 1 份、副本 2 份、电子版 1 份（纸质版文件须胶装）。

其中，纸质响应文件共分为资质文件、技术及商务文件（不含报价）和报价

文件。

2. 第一阶段提交资质文件、技术及商务文件。第一阶段纸质响应文件不得包含任何报价内容及暗示报价内容的资料，否则将视为无效响应。

3. 第二阶段提交报价文件。

（四）踏勘现场、磋商预备会及答疑会：

1. 本项目不组织踏勘现场、磋商预备会及答疑会。

2. 供应商可自行踏勘，食宿自理。

（五）其他

1. 本部分如与竞争性磋商文件其他部分有不同之处，以本部分内容为准。

2. 磋商开始后，不接受供应商及与供应商有关的任何一方递交的材料（磋商小组要求提供的除外）。

3. 实质性条款（加注“★”号条款）不得出现负偏离，发生负偏离即做无效响应处理。

4. 出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形及财库〔2015〕124号规定外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

5. 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法通知》（财库〔2014〕214号）第三十三条的规定，成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照本办法第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

6. 在合同签订与执行过程中，出现下列情况的，将上报天津市财政局：

（1）不按时签订合同的；

（2）未在规定的时间内将合同送交我公司备案的；

（3）在合同执行过程中未按合同约定履约。

7. 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）的规定，采用竞争性磋商采购方式采购的

政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

天津烜福工程招标有限公司
www.xuanfuzb.com

第三部分 供应商须知

一、总则

（一）定义

1. “采购人”系指本次磋商活动的采购单位。“采购代理机构”系指组织本次磋商活动的机构，即“天津烜福工程招标有限公司”。

2. “供应商”系指向采购代理机构提交响应文件的自然人、法人或其他组织。

3. “服务”系指按本竞争性磋商文件规定供应商须承担的相关服务和竞争性磋商文件中规定供应商应承担的相关义务。

（二）磋商费用

无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

二、竞争性磋商文件说明

（一）竞争性磋商文件的构成

1. 竞争性磋商文件包括供应商资格条件、采购邀请、采购方式、采购预算、采购需求、政府采购政策要求、评审程序、评审方法、评审标准、价格构成或者报价要求、响应文件编制要求、保证金交纳数额和形式以及不予退还保证金的情形、磋商过程中可能实质性变动的内容、响应文件提交的截止时间、开启时间及地点以及合同草案条款等。竞争性磋商文件由下述部分组成：

- （1）磋商邀请函；
- （2）磋商项目要求；
- （3）供应商须知；
- （4）合同草案；
- （5）响应文件格式。

2. 竞争性磋商文件应当以中文编印。

（二）竞争性磋商文件的澄清、修改

1. 响应文件递交截止前，采购单位需要对磋商文件进行澄清、答复、修改或补充的，采购单位将会通过竞争性磋商公告发布媒介以更正公告形式发布。除此以外的其他任何澄清、修改方式及澄清、修改内容均属无效，不得作为报价的依据，由此导致的风险由供应商自行承担，采购代理机构不承担任何责任。

2. 更正公告一经在磋商公告发布媒体上发布，请参与项目的供应商及时关注更正公告，由此导致的风险由供应商自行承担，采购人、采购代理机构不承担任何责任。

3. 更正公告的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与更正公告就同一内容的表述不一致时，以最后发出的更正公告内容为准。

三、响应文件编写要求

（一）总体要求

供应商应当按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

（二）语言及计量单位

1. 响应文件及供应商和采购人、采购代理机构就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写，辅助材料及证明材料以中文说明为准。

2. 除在竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，响应文件所使用的计量单位均应使用中华人民共和国法定计量单位。

（三）磋商有效期

1. 磋商有效期为响应文件开启之日后60天。响应文件中规定的有效期短于60天的，视为无效响应。

2. 特殊情况下，采购人、采购代理机构可于磋商有效期满之前，要向供应商提出延长磋商有效期的要求。答复应以书面形式进行。对于同意该要求的供应商，不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长磋商保证金的有效期。

（四）响应文件的编制

1. 供应商应当按竞争性磋商文件中提供的响应文件格式填写（第五部分——响应文件格式）磋商书、辅助资料表和证明材料等，自行编制响应文件资料目录，并胶装成册。

2. 供应商按照磋商须知的要求准备第一阶段（资信、技术和商务）响应文件、第二阶段（价格文件）响应文件两套文件，每阶段文件包括三份响应文件（一份正本和二份副本），并各自装订成册。在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

3. 响应文件正本和副本须用不褪色的黑色墨水书写或打印并由法定代表人或经其正式授权的供应商代表签字，并提供有效身份证件。授权代表须出具书面

授权证明，其《法定代表人授权书》应附在响应文件中。金融、保险、电信等分支机构可提供分支机构负责人授权书。

4. 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不得行间插字、涂抹或增删。若有修改须由签署响应文件的供应商法定代表人或其正式授权的供应商代表签字和盖章。

5. 每个供应商应提交二套响应文件（一正二副的第一阶段资信、技术、商务纸质文件、电子文件和一正二副的第二阶段价格纸质文件、电子文件），一经磋商开始，无论供应商是否成交，其响应文件恕不退还（递交响应文件不足三家的除外）。

6. 在磋商文件要求指定位置“签字或盖章”的，供应商只要一项内容即可；磋商文件要求指定位置“签字和盖章”的，供应商必须既签字又盖章。

（五）响应文件的递交

1. 响应文件的密封和标记

（1）供应商应将第一阶段纸质响应文件正本 1 份、副本 2 份和电子光盘 1 份一起密封完好；第二阶段纸质响应文件正本 1 份、副本 2 份和电子光盘 1 份一起密封完好。分别在密封封皮上注明第一阶段和第二阶段、项目名称、项目编号、磋商供应商名称、磋商供应商地址、联系电话、磋商供应商代表、法定代表人等内容并在密封处盖公章。

第一阶段 包封内容： 正本1份 副本2份 电子光盘1份	第二阶段 包封内容： 正本1份 副本2份 电子光盘1份
---	---

（2）每一密封信封上注明“于 年 月 日北京时间 时 分（响应文件提交截止时间，具体到分钟）正式磋商之前不准启封”的字样，同时在密封处盖公章。

2. 供应商应当在磋商文件要求的截止时间前，将响应文件密封送达指定地点。在截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购人、采购代理机构或者磋商小组应当拒收。未按磋商文件要求密封的应当拒收。未按磋商文件要求提交的响应文件视为无效文件。

3. 电报、电话、传真及其它形式的磋商概不接受。

（六）响应文件的补充、修改或者撤回

供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构，且该通知须有经供应商法定代表人或其正式授权的委托人签字和单位印章。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

四、磋商程序

（一）参加人员及要求

1. 供应商须由法定代表人或其授权的本单位正式员工作为委托代理人参加磋商，随时准备对磋商小组的询问予以解答。该代理人在委托书上应标明有效联系方式，该方式从评审到合同履行结束有效。

（二）评审原则和方法

1. 评审原则

（1）竞争性磋商文件是评审的依据。

（2）执行“公开、公平、公正、诚信”的原则，维护采购人和供应商的合法、正当的权益。

（3）不以最低的磋商报价作为成交的唯一依据。

2. 评审严格按照竞争性磋商文件规定的要求和条件进行。

3. 对所有供应商的磋商评审，都采用相同的程序和标准。

4. 在磋商期间，供应商不得向磋商小组成员询问与磋商有关的技术资料、价格和其他信息。不得进行旨在影响评审结果的活动。

5. 磋商小组不向未成交供应商解释未成交原因，不退还响应文件。

（三）磋商步骤

1. 资格性审查：

依据法律法规和磋商文件的规定，采购人代表对第一阶段磋商响应文件中的资格证明、保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格，同时根据磋商当日响应文件开启时间一个小时之内“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的信息，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的

供应商，拒绝参与政府采购活动，同时对信用信息查询记录和证据进行打印存档。

资格性检查表

序号	审查内容	说明
1	营业执照副本。	提供满足要求的证 件
2	供应商具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，提供2022年度经第三方会计师事务所审计的企业财务报告或2023年银行出具的资信证明	提供满足要求的证 明材料
3	供应商具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录，提供 2023 年至磋商截止时间至少 1 个月的相关证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税（税务机关出具）或不需要缴纳社会保障资金（社会保险基金管理部门出具）。	提供满足要求的证 明材料
4	供应商参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，并出具承诺函。（截至磋商日成立不足 3 年的供应商可提供自成立以来无重大违法记录的书面声明）	提供满足要求的承 诺函
5	本项目专门面向小微企业采购，供应商需满足有关国家行政部门对中小微企业认定的规定或相关政府采购政策要求，并提供符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）格式要求的《中小企业声明函》或提供《残疾人福利性单位声明函》或提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖公章。	提供满足要求的承 诺函
6	供应商需具备有效期内的道路运输经营许可证，提供证书复印件并加盖公章。	提供满足要求的证 明材料，并加盖公章

7	本项目不接受联合体磋商，提供非联合体磋商承诺函并加盖公章。	提供满足要求的承诺函
---	-------------------------------	------------

(1) 以上表格中要求的所有证件，响应文件中放复印件；响应文件中未提供或资格审查不通过，均按无效响应文件处理；

(2) 以上各项必须全部通过，才能进入下一步符合性评审，否则视为无效响应文件。

2. 符合性检查：

第一步：磋商小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查。

(1) 审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等做出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

(2) 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式做出。供应商的澄清、说明或者更正的文件应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

符合性检查表

序号	项目内容	评审标准
1	1) 文件实质性证件字迹清晰可辨； 2) 法定代表人的身份证明书或其授权代理人的授权委托书及身份证明符合要求； 3) 响应文件由供应商法定代表人或其授权代理人签字并加盖公章； 4) 一份响应文件只有一个磋商报价，出现两个报价未明确以哪个为准；	符合的视为通过；否则视为不通过

2	(1) 响应文件的签署、加盖公章是否合格、有效； (2) 磋商报价是否未超过采购预算； (3) 磋商有效期是否符合采购文件的要求； (4) 交货期是否符合采购文件的要求；	符合的视为通过；否则视为不通过
3	无磋商文件或政府采购法律法规规定的其他无效磋商情形	符合视为通过；否则视为不通过

以上各项必须全部通过，才能进入下一步详细评审，否则视为无效响应文件。

第二步：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。

(1) 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

(2) 对磋商文件做出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

(3) 供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

(4) 未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

第三步：经磋商确定实质性响应的供应商后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。本项目共设置两次报价，响应文件第二阶段报价为第一次报价，磋商现场在规定时间内报价一次，此次报价为最终报价。

第四步：经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

第五步：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报

告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

3. 有下列情况之一的，磋商小组对该供应商的磋商作无效响应文件处理：

（1）供应商以他人名义磋商、串通磋商、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假手段磋商的；

（2）供应商的报价可能低于其成本，且该供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的；

（3）拒不按照要求对响应文件进行澄清或者说明的；

（4）法律、法规、规章规定的其他情况。

（四）授予合同

1. 严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行评议，择优确定成交供应商。

2. 本次磋商，合同将授予实质上响应竞争性磋商文件要求的而且是最终排序第一名的供应商，同时认为能圆满地履行合同的、对采购人能提供最佳服务的供应商。

3. 授予合同时变更数量的权力

采购代理机构在授予合同时有权对竞争性磋商文件中提供的工程量清单所规定的材料、设备和设施的采购数量以及各分项工程的采购工程量予以增加或减少。但价格和其它的条款与条件不得改变。

4. 成交通知

（1）采购人确认成交结果后，以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

（2）《成交通知书》将作为签订合同的依据。

五、询问与质疑

1. 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人和天津烜福工程招标有限公司一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，否则质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

（1）对磋商文件提出质疑的，为收到或下载磋商文件之日或者磋商公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

2. 质疑书按照相关的要求和格式（天津市政府采购网下载）提出，应明确阐述磋商文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源，以便于有关单位调查、答复和处理。

3. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购单位有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报天津市财政局政府采购处依法处理。

4. 质疑受理部门：天津烜福工程招标有限公司行政部 戈女士，电话：022-84313819。提交质疑文件地点：天津烜福工程招标有限公司行政部104室。质疑文件模板请自行在“天津市政府采购网（<http://tjgp.cz.tj.gov.cn>）下载专区-质疑函参考格式下载。

5. 采购人、采购代理机构将于受理供应商书面质疑后七个工作日内作出答复，并以书面形式通知提出质疑的供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密或者依法应当保密的内容。

6. 对供应商询问或质疑的答复将导致磋商文件变更或者影响磋商活动继续进行的，采购人、采购代理机构将在原磋商公告发布媒体上发布更正公告。

六、其他说明事项

1. 关于提供前期服务的供应商

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2. 关于响应政府采购扶持政策的企业参与磋商

(1) 中小微企业是指符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的供应商。中小微企业参与磋商应提供《中小企业声明函》。

(2) 根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、

戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参与磋商时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

（3）符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。若成为成交供应商将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。若提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

4. 关于关联企业

除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一子项目的磋商。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

5. 关于分公司参与磋商

《磋商邀请函》中允许分公司参与磋商的，应提供具有法人资格的总公司的营业执照副本复印件及授权书，授权书须加盖总公司公章。总公司可就本项目或此类项目在一定范围或时间内出具授权书。已由总公司授权的，总公司取得的相关资质证书对分公司有效，法律法规或者行业另有规定的除外。

第四部分 合同草案

采购人（需方）：

供应商（供方）：

供、需双方根据 2023 年北辰海关公务用车租赁服务项目（项目编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128）的政府磋商结果和磋商文件的要求，并经双方协商一致，达成本合同：

第一条 名称、价款

单位：元

项目名称	服务内容	成交金额
合计		
合计人民币金额（大写）：		元整

1. 供方的报价应包括：_____及其他应有的费用并分别单列。供方所报价格为项目完成之后的最终优惠价格。

2. 验收及相关费用由供方负责。

第二条 服务要求：_____

第三条 质量要求：严格按国家现行规范和质量评定标准检查验收。

第四条 服务期限：_____

第五条 服务地点：_____

第六条 付款方式：

第七条 违约责任：

1. 需方应按期付清服务费，每逾期一天，支付欠款总额 3%的违约金；累计违约金不超过服务费总额的 5%。

2. 供方违反本合同规定，所提供的服务未达到合同要求，需方书面提出整改通知，累计提出达三次，供方未按要求及时整改的，需方有权终止合同，由此造成需方经济损失的，供方应全额赔偿。

第八条 供方责任：

1. 供方提供的服务必须符合国家标准、行业标准以及企业标准。供方承诺的

服务条款必须与服务实施中提供的完全一致，不存在任何偏差。如出现不一致，供方将承担违约责任。

2. 供方所提供的服务必须具有合法手续及相关文件。如涉及知识产权则必须是自己拥有或合法使用的。

第九条 合同争议的解决方式：本合同在履行过程中发生的争议，由双方当事人协商解决；也可由有关部门调解；协商或调解不成的，按下列第____种方式解决。

(1) 提交_____仲裁委员会仲裁；

(2) 依法向需方所在地人民法院起诉

第十条 其他约定事项：本次供方的响应文件（编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128）属于本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力。

第十一条 本合同一式六份，第一、二份需方留存，第三、四份供方留存，第五份、第六份天津烜福工程招标有限公司留存，均具同等效力，签字盖章后生效。

甲方： (盖章) 乙方： (盖章)

签约代表： 签约代表：

地 址： 地 址：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

签约日期： 20 年 月 日 签约日期： 20 年 月 日

合同一般条款

说明：

1. 本合同范本根据《政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规制定。具体项目的采购合同条款，在本范本框架内由成交单位和采购单位双方协商一致签订。

2. 收款单位名称应与成交单位名称、项目成交单位名称、开具发票单位名称相

一致。

3. 签订合同双方都应盖本单位公章或合同专用章，且应盖骑缝章。
4. 除涉密项目外，根据《政府采购法实施条例》第 50 条规定：采购单位应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告。
5. 根据《政府采购法》第50条规定：政府采购合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

合同特殊条款

合同特殊条款是合同一般条款的补充和修改。如果两者之间有抵触，应以特殊条款为准。

合同特殊条款由成交单位和采购方根据服务项目的具体情况协商拟订。

第五部分 响应文件格式

（正本或副本）

响 应 文 件

（ 第一阶段 ）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

供应商地址：

供应商电话：

法定代表人：

编制日期：

1. 响应文件总目录（需供应商自行编制）
2. 评分因素及评审标准页码检索（需供应商按磋商文件“评分因素及评审标准”中除涉及价格的评分项外的每个评分项逐项列明页码）

注：第一阶段纸质响应文件不得包含任何报价内容及暗示报价内容的资料，否则将视为无效响应。

3. 供应商资格要求证明文件
4. 响应书（格式见附件 1）
5. 法定代表人授权委托书（格式见附件 2）
6. 商务要求点对点应答表（格式见附件 3）
7. 技术要求点对点应答表（格式见附件 4）
8. 评分因素中要求的各项方案、证明材料等
9. 主要相关项目业绩一览表（格式见附件 5）
10. 辅助资料表（格式见附件 6、7、8）
11. 代理服务费支付承诺书（格式见附件 9）

附件 1

响应书

致：天津烜福工程招标有限公司

根据贵方为_____（项目名称）的磋商邀请（项目编号：_____），
签字代表_____（姓名职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称）提交响应文件正本一份、副本二份和电子版光盘（word文档）一份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方承诺 （说明：填写“已经具备”或“不具备”） 《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必须专业技术能力；
- （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件。

2. 我公司将按磋商文件的规定履行合同责任和义务。

3. 我公司已详细审查全部磋商文件，包括更正公告以及全部参考资料和所有附件。我们认为全部磋商文件（包括更正公告以及全部参考资料和所有附件）公平公正，无倾向性和排他性，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4. 我公司的磋商有效期为磋商之日起 60 天。

5. 我公司同意按照采购人要求提供的与磋商有关的一切数据或资料，并声明响应文件及所提供的一切资料均真实有效。由于我公司提供资料不实，除取消磋商、成交资格外，造成的其他法律责任和后果由我公司自行承担。

6. 我公司保证所投服务中涉及的商品来自合法的供货渠道，如果提供非法渠道的商品，视为欺诈，并承担相关责任。

7. 我公司承诺完全符合《政府采购法》、《政府采购法实施条例》等法律法规规定，并随时接受招磋商小组的检查验证。在整个磋商过程中，我公司若有违

规行为，我公司完全接受贵单位依照相关法律法规和磋商文件的规定给予处罚。

8. 我公司承诺未列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，也未列入中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为记录名单，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的各项条件。

9. 我公司若成交，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

10. 如违反上述承诺，我公司递交的响应文件无效且接受相关部门依法作出的处罚，并承担通过相关媒体予以公布的任何风险和责任。

11. 与本次磋商有关的一切正式往来通讯请寄：

地 址：_____

电 话：_____

传 真：_____

授权代表姓名、职务：_____

供应商名称（公章）：_____

日期： 年 月 日

授权代表签字：

附件 2

法定代表人授权书

法定代表人资格证明书（法定代表人参加磋商时适用）

单位名称：_____ 地址：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

身份证号：_____ 系_____的法定代表人。前往参加_____（项目名称）的磋商活动进行合同磋商、签署合同和处理与之有关的一切事务。（附法定代表人身份证明双面复印件）

特此证明。

供应商名称：（盖章）

日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证背面
------------	------------

法定代表人授权委托书（非法定代表人参加磋商时适用）

致：天津烜福工程招标有限公司

我 _____（姓名）身份证号：_____系
_____（供应商名称）的法定代表人，现授权委托
_____（单位）_____（姓名，职务）（身份证号码：
_____、联系电话：_____）作为供应商代表人以我
方的名义参加贵单位 _____ 项目（项目编号：
_____）的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、响
应文件澄清、签约等一切具体事务和签署相关文件。

我方对供应商代表的签名事项负全部责任。

本授权书至磋商有效期结束前始终有效。

供应商代表人无转委托权，特此委托。

法定代表人（签字或盖章）：

供应商（盖章）：

年 月 日

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证背面
供应商代表人身份证正面	供应商代表人身份证背面

附件 3

商务要求点对点应答表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	商务条款要求	是否响应	偏离说明
1			
2			
...			

注：1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 商务条款要求指磋商文件中规定的具体要求，磋商应答指响应文件的具体内容。

3. 偏离说明指磋商要求与磋商应答之间的不同之处。

供应商代表签字：_____

职务：_____ 日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 4

技术要求点对点应答表

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	技术要求	磋商应答	偏离说明	备注
1				
2				
项目需求书要求（项目需求书要求须逐条应答）				
序号	技术要求	磋商应答	偏离说明	备注

注：1. 不如实填写偏离情况的响应文件将视为虚假材料。

2. 技术要求指磋商文件中规定的具体要求，磋商应答指响应文件的具体内容。

3. 偏离说明指采购要求与磋商应答之间的不同之处。

4. 供应商在上表“项目需求书要求”的磋商应答中必须列出具体的数值或内容。如供应商未应答或只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，将被视为不符合磋商文件要求。磋商供应商自行承担由此造成的一切后果。

供应商代表签字：_____

职务：_____ 日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 5

主要相关项目业绩一览表

项目名称： _____

项目编号： _____

序号	甲方单位名称	项目内容	实施地点	甲方联系人及联系方式	项目起止时间	合同金额	证明材料所在页码

备注：若竞争性磋商文件第二部分要求提供业绩的，供应商所列业绩应按其要求将证明材料按顺序附后。

供应商代表签字： _____

职务： _____ 日期： _____

供应商名称（公章）： _____

附件 6

项目负责人资格审查表

姓 名		性 别		年 龄	
职 称		毕业学校		毕业时间	
所学专业		最高学历		联系电话	
所获证书及编号				从事相关 工作年限	
近三年来的主要工作业绩及担任的主要工作经历					
时 间	地 点	单 位	职 务	主 要 工 作	
曾担任负责人的项目					
时 间	委托单位	项目名称	项目规模	项目类型	备注

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 7

拟在本项目使用的主要设备及用品一览表

序号	主要设备及用品名称	规格型号	购入时间	数量	备注
1					
2					
...					

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 8

代理服务费支付承诺书

致：天津烜福工程招标有限公司

如果我方在贵公司组织的_____项目（项目编号：_____）竞争性磋商采购中成交，我方承诺在收取《成交通知书》时，按照采购文件规定一次性向贵公司交纳代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，从我方提交的磋商保证金中支付，不足部分由采购人在我方的成交合同款内代为扣除。

特此承诺！

供应商名称（盖章）：_____

供应商授权代表（签字）：_____

日期：_____年____月____日

附件 9 供应商天津市政府网注册截图（仅限天津市政府采购网平台项目）

查询网址：<http://www.ccgp-tianjin.gov.cn/gsxx/gysgs.jsp>

例：

The screenshot shows the homepage of the Tianjin Government Procurement Network. At the top, it says '天津市财政局主办' (Hosted by Tianjin Municipal Finance Bureau) and '天津市政府采购网' (Tianjin Government Procurement Network). The navigation bar includes links for '首页' (Home), '工作动态' (Work Status), '采购信息' (Procurement Information), '机构设置' (Institutional Settings), '政策法规' (Policies and Regulations), '下载专区' (Download Zone), '热点问题' (Hot Issues), and '部队采购' (Military Procurement). A search bar is located on the right. Below the navigation bar, there is a date and time display: '今天是：2021年03月05日 星期五 农历一月廿二'. The current location is '当前位置：首页 > 供应商公示'. Under the '信息查询' (Information Query) section, there is a search box for '单位名称' (Unit Name) with the value '天津恒福工程招标有限公司' and a '查询' (Query) button. Below this, there is a '供应商公示' (Supplier Announcement) section with a table showing one entry:

序号	姓名	状态
1	天津恒福工程招标有限公司	有效

At the bottom, there is a pagination bar showing '首页 < 1 > 末页 共1页到第 页 确定'. A large watermark 'www.xuanfuzb.com 有限公司' is visible across the bottom half of the page.

附件 10

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1、_____（标的名称），属于租赁和商务服务业；承接企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

监狱企业声明函

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为_____（请填写：是/不是）监狱企业。本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（盖章）：

日期： 年 月 日

残疾人福利性单位声明函（供应商）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为_____（请填写：符合/不符合）条件的残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：

日期： 年 月 日

“政采贷”业务提示函

【政策简介】“政采贷”业务，即政府采购合同融资，具有流程简便、放款迅速、免实物质押、贷款利率低等特点。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以凭借包括中标（成交）通知书和政府采购合同等在内的相关材料向各商业银行申请融资，并享受商业银行优惠利率以及人民银行支小再贷款政策等。

【贷款途径】截止目前，我市已有农业银行、光大银行、渤海银行、中信银行、浦发银行等 18 家商业银行相继推出了“政采贷”产品，并在天津市政府采购网“政采贷”产品介绍专栏(<http://ccgp-tianjin.gov.cn/zcd/zcdList.jsp>)公开了产品详情、产品特色、服务电话等信息，后续如有其它银行推出此类产品，“政采贷”产品介绍专栏也将及时更新。政府采购中标（成交）供应商如有融资需求，可以自行对比或咨询，并可以通过天津市政府采购网中公示的“中征应收账款融资服务平台”链接或中征平台官方网址(<https://www.crcrfsp.com/index.do>)向银行提交融资申请。

【特别提示】“政采贷”业务坚持“政府引导、市场运作、企业自愿、风险自担”的原则，供应商自愿申请“政采贷”业务并自由选择商业银行，任何单位和个人不得干预或限制。

政府采购支持中小企业政策提示函

【政策概述】

促进中小企业发展是政府采购法定的政策功能。在政府采购活动中，应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

【支持对象】

以下对象可享受支持政策：1. 在境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的**中型企业、小型企业和微型企业**，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；2. 符合中小企业划分标准的**个体工商户**。

【支持情形】

在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受支持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由**中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标**；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》**订立劳动合同**的从业人员。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方**均为**中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方**均为**小微企业的，联合体视同小微企业。

【注意事项】

1. 中小企业参加政府采购活动，应当出具规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

2. 中小企业应当对声明函的内容的真实性负责。声明内容如有不实，则构成提供虚假材料谋取中标、成交的情形，需承担相应的法律责任。

3. 政府采购项目的采购意向、采购公告和招标文件（谈判文件、磋商文件等）

中，应当明确本项目执行支持中小企业的具体措施，如预留份额、评审优惠（应当明确具体优惠比例）或者优先采购等。

【政策目录】

1. 《中华人民共和国政府采购法》第九条
2. 《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条
3. 财政部 工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46号）
4. 财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库〔2022〕19号）
5. 天津市财政局 天津市工业和信息化局关于贯彻落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（津财采〔2021〕12号）
6. 市财政局 市发展改革委 市住房城乡建设委 市交通运输委 市水务局 市政务服务办关于进一步贯彻落实政府采购支持中小企业政策的通知（津财采〔2022〕11号）

（正本或副本）

响 应 文 件

（ 第二阶段 ）

项目编号：

项目名称：

供应商名称：

供应商地址：

供应商电话：

法定代表人：

编制日期：

附件 11

报价书

致：天津烜福工程招标有限公司

根据贵方为_____项目（项目编号：_____）的竞争性磋商邀请，签字代表_____（姓名/职务）经正式授权并代表供应商_____（供应商名称、地址）提交下述文件正本___份、副本___份及电子版文件___份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附报价表中规定的应提供服务价格为
报价_____元（注明币种）
大写_____（文字表述）。
2. 供应商已经对全部价格进行了认真核对，保证本报价真实、准确无误，并承担本价格所对应本项目的一切责任和义务。
3. 两个阶段响应文件一一对应、不可分割，共同构成我方对本项目的承诺。

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 12

报价分项一览表

项目名称：_____

项目编号：_____

单位：元

序号	价格分项组成	报价
1	人员费用	人员工资：
		社会保险：
		福利费：
		加班费：
2	车辆租赁费用	
3	固定资产折旧	
4	利润	
5	税金	
6	其他需要列明的费用	
	合计	

注：1. 上述合计价格应为服务期的最终优惠价格。

2. 上表中人员工资+社会保险应与《人员费用分项一览表》合计金额保持一致。

3. 上述表格中列明的条目，在本项目中如不涉及，请填写“不涉及”。

4. 上述报价不得出现 0 报价。

5. 采购人有权要求成交供应商在保证成交总价、服务人员不变及满足采购需求的前提下，对上表各分项报价进行合理化调整。

6. 磋商报价在不超采购预算的前提下，其合理性由磋商小组在评分中予以考虑，不作为无效响应的理由。

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

附件 13

人员费用分项一览表

单位：元

序号	具体岗位	人数(人)	月工资/人	月保险/人	月小计	年小计（或竞争性磋商文件规定的服务期）
人员费用合计						

备注：

1. 上表中工资是指在扣除劳动者个人负担的社会保险费、个人所得税等合理费用之前的应发工资；
2. 供应商应按国家及天津市社会保险相关规定为本项目管理服务人员缴纳社会保险，在响应文件中对人员保险缴纳类别及测算标准另附说明，如有人员享有优惠政策，须将享有优惠政策的批准文件和政策文件一并提供，否则不予认定。
3. 上表中的年小计（或竞争性磋商文件规定的服务期）=月小计*12 个月（或竞争性磋商文件规定的服务期）

供应商代表签字：_____

职务：_____日期：_____

供应商名称（公章）：_____

最终报价

项目名称：2023 年北辰海关公务用车租赁服务项目

项目编号：XFZB-2023-TJBC-ZF128

致：_____（采购单位）/天津烜福工程招标有限公司

根据竞争性磋商文件及磋商小组明确的各项要求，本人经请示公司领导同意并代表本公司对本项目做出**最终报价**：

总报价

小写：

大写：

法人代表或授权代表（印鉴或签字）：_____

法人代表或授权代表联系电话：_____

磋商供应商（公章）：

年 月 日

（说明：本表不装订在竞争性磋商响应文件中，用于磋商供应商进行现场最终报价，不允许提前填写，日期填写现场报价日期。）